

ZARZĄDZENIE NR 40.2017
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury
w Jerzmanowej
z dnia 9 listopada 2017r.

zmieniające zarządzenie nr 45.2016 z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie nadania Regulaminu
Organizacyjnego Gminnemu Centrum Kultury w Jerzmanowej

Na podstawie art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2017r. poz. 862) oraz § 5 ust. 5 Statutu Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej, przyjętego uchwałą nr XIII/100/2015 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 28 października 2015r. w sprawie nadania Statutu samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2015r. poz. 4868) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W załączniku do zarządzenia nr 45.2016 z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Gminnemu Centrum Kultury w Jerzmanowej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„ § 5 1. W Centrum Kultury tworzy się strukturę organizacyjną według schematu organizacyjnego, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu.

1. W strukturze organizacyjnej wyróżnia się stanowiska pracy:

- 1) samodzielne stanowiska pracy:

- a) Główny Księgowy – 1 etat,
- b) Kierownik ds. bibliotek – 1 etat,
- c) Specjalista ds. kadr, administracji i najmu świetlic wiejskich - 1 etat,
- d) Specjalista ds. obsługi techniczno – informatycznej i najmu świetlic wiejskich – 1 etat,
- e) Specjalista ds. gospodarowania zasobami – 1 etat;

- 2) stanowiska obsługi:

- a) bibliotekarz – 0,5 etatu,
- b) starszy bibliotekarz – 2 etaty,
- c) instruktor ds. edukacyjno – kulturalnych – 3 etaty,
- d) instruktor ds. edukacyjno – kulturalnych dzieci i młodzieży – 1 etat,
- e) sprzedawca (Kurowice) / sprzątaczką - 1 etat,
- f) sprzedawca (Jaczków) – 0,75 etatu,
- g) sprzedawca (Jerzmanowa)/ sprzątaczką – 0,85 etat,
- h) sprzątaczką (Jaczków) – 0,75 etatu,
- i) palacz c.o./pracownik gospodarczy – 1 etat,
- j) animatorzy świetlic wiejskich – 3,5 etaty, w tym:
 - Bądzów - 0,5 etatu,
 - Kurów Mały – 0,25 etatu,
 - Łągoszów Mały – 0,50 etatu,
 - Potoczek – 0,5 etatu,
 - Smardzów – 0,5 etatu,
 - Maniów - 0,5 etatu,
 - Kurowice 42a - 0,5 etatu,
 - Gaiki – 0,25 etatu;

łącznie etatów: 19,35.

2. Specjaliści prowadzący zajęcia w sekcjach i kołach, animatorzy świetlic wiejskich mogą być zatrudniani w miarę potrzeb na umowę – zlecenie.
 3. W Centrum Kultury zatrudniani mogą być na podstawie odrębnych przepisów: stażyści, osoby odbywające praktyki zawodowe, osoby do prac interwencyjnych.
 4. Niezależnie od struktury organizacyjnej, o której mowa w ust. 2 Dyrektor może ustanowić inne stanowiska pracy wynikające z potrzeb właściwej organizacji pracy lub realizacji zadań, w ramach zatwierdzonych etatów”.
- 2) wielokrotnie użyte w załączniki wyrazy: „współdziałanie przy organizacji imprez i przedsięwzięć realizowanych przez Centrum Kultury” zastępuje się wyrazami: „współdziałanie przy organizacji imprez i przedsięwzięć realizowanych przez Centrum Kultury, w tym pomoc merytoryczna, organizacyjna i fizyczna”;
- 3) w § 19 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:
„9) współdziałanie przy organizacji imprez i przedsięwzięć realizowanych przez Centrum Kultury, w tym pomoc merytoryczna, organizacyjna i fizyczna.”;
- 4) załącznik do Regulaminu Organizacyjnego stanowiący schemat organizacyjny Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

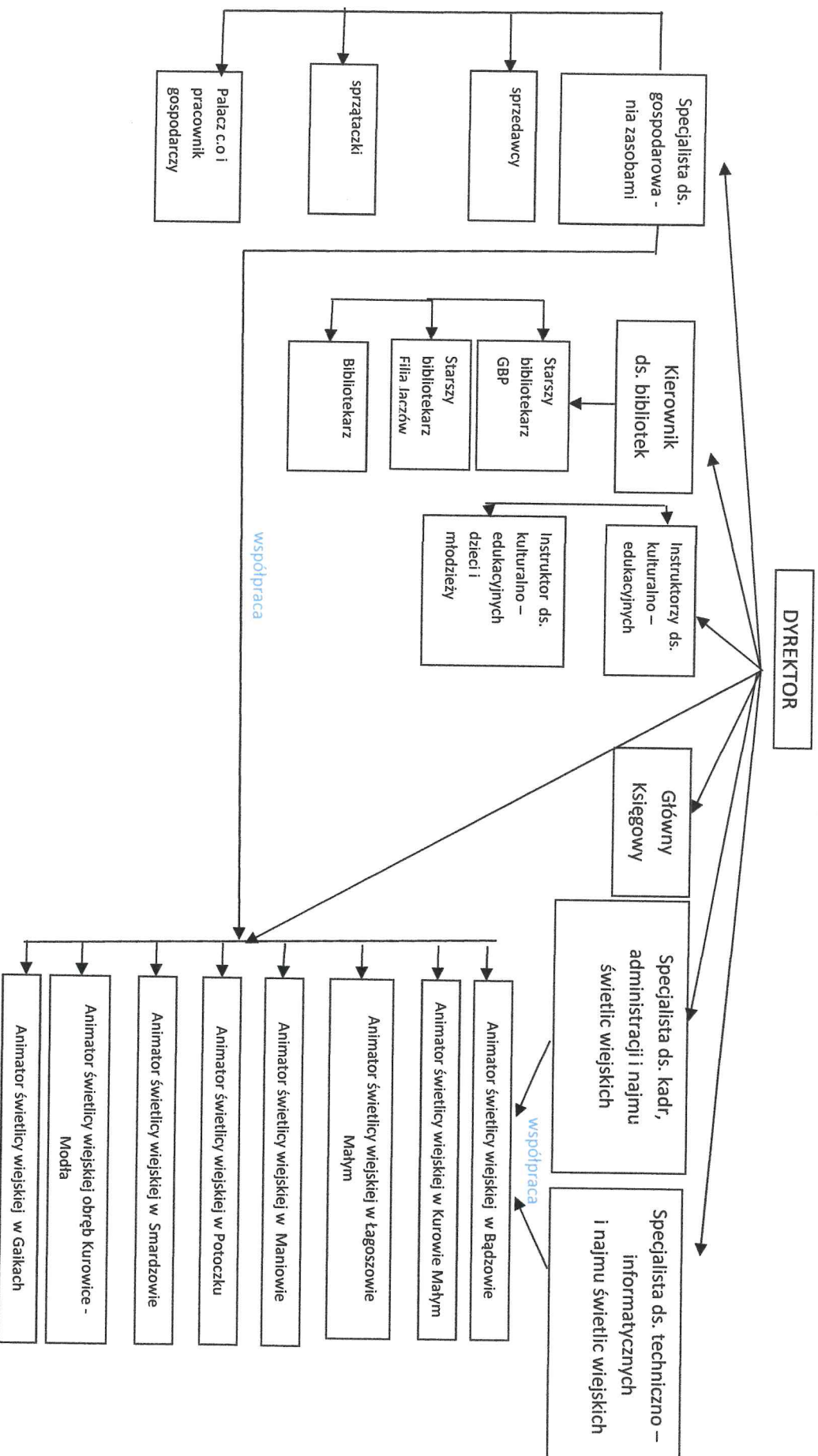
DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
w Jerzmanowie
Barbara Hojnik

Rada prawny
Kinga Osipowicz

Załącznik do Zarządzenia nr 40.2017
 Dyrektora Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej
 z dnia 9 listopada 2017r.

Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Centrum Kultury
 w Jerzmanowej (zarządzenie nr 45.2016 Dyrektora Gminnego Centrum
 w Jerzmanowej z dnia 29 lipca 2016r.)

SCHEMAT ORGANIZACYJNY GMINNEGO CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ



*Rada Programu
 Kultury
 Jerzmanowa*