

ZAPYTANIE OFERTOWE

Jerzmanowa, dnia 17 lutego 2023 r.

Nr sprawy: 26.7.2023

I. Zamawiający

GMINNE CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ ul. Głogowska 8, 67-222 Jerzmanowa
NIP 693-217-84-49 REGON 363371560

II. Przedmiot zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia)

ZABEZPIECZENIE OSÓB I MIENIA PODCZAS WYDARZEŃ KULTURALNYCH ORGANIZOWANYCH
PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ W ROKU 2023

III. Minimum wymagań dotyczących realizacji zadania

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób i mienia podczas wydarzeń kulturalnych organizowanych przez Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej w roku 2023, według poniższej specyfikacji:

Lp	Nazwa imprezy	Termin	Ilość osób	Ilość rbg	Rodzaj służby		Uwagi
					Inform.	Porządk.	
1.	Gminny Dzień Kobiet	12.03.2023	4	40	x	x	Zabezpieczenie parkingu, garderoby i sceny (sala)
2.	Gminny Dzień Dziecka	2.03.2026 do 3.06.2023	2	16	x		Stróż (plener)
3.	Przegląd Zespołów Ludowych i Folklorystycznych	16.06.2023 do 17.06.2023	4	52	x	x	Stróż, zabezpieczenie sceny i sprzętu (plener)
4.	Spotkanie Kultur	21.07.2023 do 23.07.2023	7	90	x	x	Stróż 2 noce, patrol pieszy podczas imprezy, zabezpieczenie sceny, sprzętu i garderoby (plener)
5.	Dożynki Gminne	25.08.2023 do 27.08.2023	16	138	x	x	Stróż 2 noce, patrole piesze, zabezpieczenie sprzętu, garderoby i sceny (plener)

6.	Święto Niepodległości i XII Bieg Gęsi	10.11.2023 do 11.11.2023	20	94	x	x	Stróż, patrole piesze, zabezpieczenie trasy, garderoby i sceny (plener)
7.	Mikołajki	9.12.2023 do 10.12.2023	2	22	x		Stróż (plener)

Powyższa specyfikacja jest wielkością szacunkową, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zapotrzebowania o 20% po ustaleniu scenariuszy poszczególnych wydarzeń. Ostateczne zapotrzebowanie zostanie ustalone z Wykonawcą najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem imprezy.

Do realizacji zamówienia konieczna jest obecność członków służby informacyjnej i porządkowej, umundurowanych w jednolite mundury z napisem „ochrona” wyposażonych w odpowiedni sprzęt techniczny, zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.

Zadania służby ochrony:

- 1) Bieżące informowanie kierowników o wszelkich negatywnych zjawiskach.
- 2) Przeglądanie zawartości bagażu i odzieży osób w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe.
- 3) W przypadku zakłócenia porządku publicznego wydawanie poleceń porządkowych do zastosowania się do regulaminu imprezy, a w przypadku niewykonania tych poleceń wezwanie do opuszczenia imprezy.
- 4) Ujmowanie w celu niezwłocznego przekazania Policji osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla dóbr powierzonych ochronie oraz osób dopuszczających się czynów zabronionych.
- 5) Wykonywanie poleceń Kierownika służb porządkowych w przypadku ewakuacji.
- 6) Dbanie o drożność dróg ewakuacyjnych i kierowanie służb ratowniczych na miejsce zdarzenia.
- 7) Ochrona scenotechniki, osób występujących na scenie, artystów (ochrona podczas występów, podczas wejścia na scenę i zejścia ze sceny) oraz ochrona punktu sprzedaży materiałów promocyjnych artystów, mienia osób występujących na scenie.
- 8) Niewpuszczanie na scenę oraz do garderób innych osób niż artyści, obsługa techniczna sceny, akustycy, osoby organizatora posiadający identyfikatory GCK.
- 9) Informowanie o wymogach bezpieczeństwa określonych przez organizatora lub służby ratownicze.
- 10) Prowadzenie ciągłej obserwacji zachowania uczestników.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zadanie będzie realizowane w terminie od 12.03.2023 r. do 10.12.2023 r., zgodnie z Rocznym Planem Działalności Gminnego Centrum Kultury w Jerzmanowej.

V. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście lub mailowo w siedzibie zamawiającego ul. Głogowska 8, 67-222 Jerzmanowa, tel. 76 838 43 24, e-mail: kontakt@gckjerzmanowa.pl

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest Joanna Przytułska, tel. 76 838 43 24, e-mail: j.przytułska@gckjerzmanowa.pl

VI. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą w formie licencjonowanej agencji ochrony osób i mienia oraz posiadają aktualną koncesję na tego typu działalność.

VII. Zawartość oferty

Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

- formularz ofertowy,
- wpis do ewidencji działalności gospodarczej (KRS / CEiDG),
- kserokopia koncesji uprawniającej do prowadzenia agencji ochrony osób i mienia,
- kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej,
- referencje (od 1 do 3 szt.)

VIII. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej: ceną ofertową będzie cena jednej roboczogodziny świadczenia usług ochrony

IX. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami:

- 1) najniższa cena - 85% => oferent może otrzymać maksymalnie 85 pkt, obliczonych w następujący sposób:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{oferowana minimalna cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 85$$

- 2) przedłożone referencje -15 % => oferent może otrzymać 5 pkt za przedłożenie każdej referencji, maksymalnie 15 pkt za przedłożenie 3 referencji. Przedłożenie oferty bez referencji będzie skutkować odrzuceniem jako niespełniającej wymagań formalnych

Zamawiający dokona wyboru oferty, która w oparciu o przedstawione wyżej kryteria otrzyma najwyższą ilość punktów.

IX. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres wykonawcy oraz wskazać nazwę „OFERTA NA ZABEZPIECZENIE OSÓB I MIENIA PODCZAS WYDARZEŃ KULTURALNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNE CENTRUM KULTURY W JERZMANOWEJ W ROKU 2023”

2. Ofertę należy złożyć do dnia 23 lutego 2023 do godz. 13.30 **osobiście** w Gminnym Centrum Kultury w Jerzmanowej ul. Głogowska 7, 67-222 Jerzmanowa (pok. Nr 3) lub **pocztą** na adres Gminne Centrum Kultury w Jerzmanowej ul. Głogowska 7, 67-222 Jerzmanowa lub wysłać **pocztą elektroniczną** na adres kontakt@gckjerzmanowa.pl
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

X. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XI. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazane oferentom najpóźniej w terminie 3 dni od dnia składania ofert.

XII. Dopuszcza się możliwość negocjowania cen w celu wyboru najkorzystniejszej oferty z zachowaniem zasad konkurencyjności, przejrzystości i równego traktowania wykonawców.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
w Jerzmanowej

Barbara Reszczyńska